

CONTRACT SERVICII POȘTALE

În temeiul Legii nr. 98/19.05.2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii între

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE PENTRU SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE, tel. 0213179751, fax: 0213179752, e-mail: cabinet@anrsc.ro, cu sediul în București, str. Lucian Blaga nr. 4, sector 3, CUI 14935787, cont RO12TREZ23F510103200109X deschis la Trezoreria Statului, reprezentată prin Ionel Tescaru - Președinte, în calitate de **ACHIZITOR**

și

COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A., cu sediul în B-dul Dacia nr. 140, sector 2, București, având statut juridic de companie națională, 0736705118, e-mail licitatii.serviciipostale@ro.post, înregistrată la Registrul Comerțului J40/8636/1998, Cod de Înregistrare Fiscală RO 427410, având cont nr. RO55 TREZ 7005 069X XX00 0533, deschis la ATPMB, reprezentată legal prin Florin Valentin Ștefan - Director General, în calitate de **PRESTATOR**

au încheiat prezentul contract:

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Contract – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între Achizitor și un Prestator de servicii;
- b) Achizitor și Prestator – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) Servicii – activități a căror prestare face obiectul contractului;
- d) Sistem de francare - TP constă în tipărirea sau aplicarea unei amprente pe trimiterile postale, denumită în continuare caseta TP, și care indică faptul că tarifele postale corespunzătoare sunt încasate global pe întreaga expediție;
- e) Forta majoră – un eveniment mai presus de voința părților, care nu se datorează culpei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargo, greve, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- f) Zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Prestatorul se obligă să efectueze următoarele servicii postale:

- 3.1.1. Primirea, prelucrarea și livrarea corespondenței neprioritare interne (fără confirmare de primire);
- 3.1.2. Primirea, prelucrarea și livrarea corespondenței neprioritare interne cu confirmare de primire;
- 3.1.3. Primirea, prelucrarea și livrarea corespondenței neprioritare interne cu confirmare de primire și valoare declarată.
- 3.1.4. Primirea, prelucrarea și livrarea corespondenței externe cu confirmare de primire.
- 3.1.5. Primirea, prelucrarea și livrarea corespondenței externe recomandată.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

- 4.1. Prețul contractului este de 69.747,82 lei, la care se aplică TVA.
- 4.2. Tarifele rămân ferme pe toată perioada de derulare a contractului.
- 4.4. Valoarea contractului se poate modifica, în funcție de necesitățile Achizitorului, sub condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Contractul intra in vigoare la 01.03.2025 si este valabil pana la 31.12.2025

5.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi contractul de prestare de servicii pentru o perioadă ce nu poate depăși 4 luni de la data de 31.12.2025, sub condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1 - Documentele contractului sunt:

- 1) Anexa 1 - Caiet de sarcini
- 2) Anexa 2 - Propunerea tehnică
- 3) Anexa 3 - Propunerea financiară
- 4) Anexa 4 - Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal
- 5) alte acte aditionale

7. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

7.1. O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

7.1.1. De a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat in acela de a-si indeplini obligatiile contractuale;

7.2. Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

7.3. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

7.3.1. Informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta, sau

7.3.2. Informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire, sau

7.3.3. Partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

8. RESPONSABILITATILE PRESTATORULUI

PRESTATORUL se obliga:

8.1. Sa raspunda fata de Achizitor pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale, cu modificarile si completarile asa cum a fost aprobată prin Legea nr. 187/2013, acte ce se completeaza cu prevederile prezentului contract. Prestatorul nu va raspunde pentru eventualele daune indirecte ale Achizitorului.

8.2. Sa presteze serviciile ce fac obiectul contractului conform cerintelor specificate in Anexa 2- Propunerea tehnica. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

8.3. Sa incaseze contravaloarea serviciilor ce fac obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Cap. 10.

8.4. Sa emita facturi conform prevederilor Cap.10.

8.5. Sa preia trimerile achizitorului din Bucuresti, **str. Lucian Blaga nr.4**, sector 3.

8.6. Sa acorde autoritatii contractante nr. **TP 109/C/2310/2016**.

8.6. Sa solutioneze eventualele reclamatii primite din partea Achizitorului cu privire la prestarea serviciilor mentionate la cap. 2 in termenul legal, respectiv in maxim 3 (trei) luni de la data introducerii reclamatiei. Termenul de introducere a reclamatiei prealabile este de 6 luni si se calculeaza de la data depunerii trimiterii postale la punctul de acces.

8.7. Să pastreze trimerile postale care fac obiectul contractului, timp de 18 luni de la data depunerii trimiterii postale la punctul de acces.

9. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

ACHIZITORUL se obligă:

9.1. Sa prezinte trimerile ce fac obiectul contractului conform cerintelor specificate in Anexa 2 - Propunerea Tehnica, respectiv de luni pana vineri, in zilele lucratoare.

9.2. Sa respecte ora de predare a trimiterilor postale stabilita in Anexa 2 - Propunerea Tehnica, in caz contrar timpii de circulatie prelungindu-se cu inca o zi lucratoare.

9.3. Sa achite la termenele stabilite in prezentul contract tarifele postale convenite Prestatorului, conform prevederilor din Anexa nr 1 din prezentul contract.

10. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

10.1. Pretul prestațiilor executate este cel rezultat prin aplicarea tarifelor prevăzute în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

10.2. Prestatorul, va emite o factură lunară, centralizatoare, în ultima zi a lunii, pentru serviciile prestate în luna de referință, **cu excepția lunii Decembrie când se vor emite 2 facturi: o factură în data de 19.12.2025 și altă factură în data de 31.12.2025.**

Facturile, însoțite de un centralizator al serviciilor aferente acestora, în care se va evidenția trimitterile expediate de fiecare subunitate a achizitorului, vor fi transmise la sediul achizitorului din București, str. Lucian Blaga nr.4, sector 3.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către Prestator în termen de 30 de zile de la data primirii facturii.

10.4. Dacă Achizitorul nu respecta termenul de plată a contravalorii facturilor emise de Prestator, acesta va fi obligat să plătească penalități calculate la nivelul dobânzii legale penalizatoare aplicabile în raporturile dintre profesioniști potrivit prevederilor Legii nr. 72/2013 cu modificările și completările ulterioare începând cu prima zi următoare termenului prevăzut la pct. 10.3.

10.5. Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la pct. 10.3. și fără a prejudicia dreptul PRESTATORULUI de a apela la prevederile clauzei 10.4, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onorează facturile, Prestatorul va relua prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului.

11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

11.1. Prin comun acord, părțile convenind la încetarea contractului.

11.2. La expirarea duratei contractului pentru care a fost încheiat contractul/a termenului pentru care a fost prelungit contractul.

11.3. Prin denunțare unilaterală de către oricare din părți, cu un preaviz de 30 (treizeci) zile calendaristice.

11.4. Prin reziliere de plin drept de către Achizitor, în situația în care Prestatorul nu-și respecta în mod culpabil oricare dintre obligațiile prevăzute în acest contract, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmisă către Prestator cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă Prestatorul nu își execută obligațiile până la expirarea termenului de preaviz;

11.5. Prin reziliere de plin drept de către Prestator, în situația în care Achizitorul nu-și respecta în mod culpabil oricare dintre obligațiile prevăzute în acest contract, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmisă Achizitorului cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă Achizitorul nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract.

11.6. În caz de lichidare, faliment, dizolvare.

11.7. În oricare dintre cazurile de încetare prevăzute mai sus, fiecare dintre părți își va îndeplini obligațiile asumate până la data încetării efective a contractului.

12 . CLAUZE ANTICORUPȚIE

12. 1 Respectarea politicii anticorupție a A.N.R.S.C.

(a) În realizarea scopului și activităților contractului, Prestatorul se obligă să respecte politica anticorupție a A.N.R.S.C., care poate fi descărcată de pe următorul link: <https://www.anrsc.ro/transparența/etica-si-integritate/> și care devine anexă a prezentului contract.

(b) Prestatorul se va asigura că angajații proprii și, după caz, persoanele fizice sau juridice pe care le subcontractează în scopul executării contractului încheiat cu A.N.R.S.C. au fost informate în mod corespunzător cu privire la politica anticorupție a A.N.R.S.C. și se conformează acestela.

(c) Prestatorul datorează daune-interese către A.N.R.S.C. dacă, din neglijență sau alte cauze, nu asigură angajaților proprii sau subcontractorilor o informare corespunzătoare potrivit alin.

(b) de mai sus, iar aceștia săvârșesc infracțiuni de spălare a banilor, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, constituirea unui grup infracțional organizat, infracțiuni de evaziune fiscală, infracțiuni de concurență neloială sau infracțiuni de deturnare de fonduri în legătură cu executarea contractului încheiat cu A.N.R.S.C., constatate printr-o hotărâre judecătorească definitivă.

12.2. Informarea privind acte ale organelor de urmărire penală

(a) Pe parcursul executării contractului încheiat cu A.N.R.S.C., în termen de 30 de zile, Prestatorul se obligă să informeze în scris A.N.R.S.C. cu privire la orice act (ordonanță/ rechizitoriu/ hotărâre judecătorească) privitor la infracțiuni de corupție și infracțiuni asimilate acestora, infracțiuni de serviciu, infracțiuni de fals, infracțiuni de spălare a banilor, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, constituirea unui grup infracțional organizat, infracțiuni de evaziune fiscală, infracțiuni de concurență neloială și infracțiuni de deturnare de fonduri comunicat Prestatorului sau unui angajat sau reprezentant al acestuia de către organele de urmărire penală competente sau de către instanțele de judecată. La solicitarea A.N.R.S.C., Prestatorul se obligă să transmită în copie conformă cu originalul actele menționate la alin. (a) de mai sus, în termen de 10 zile.

13. CONFLICTUL DE INTERESE

13.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

13.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea, care se regăsește într-o astfel de situație.

13.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care Prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

13.4. Prestatorul cu care Achizitorul a încheiat contractul de achiziție publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea serviciilor, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai Prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/Prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

14. FORȚA MAJORĂ

14.1. Nici una din parti nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

14.2. Prin forța majoră se înțeleg toate evenimentele și/sau împrejurările imprevizibile la momentul încheierii contractului și de neînțeles, independente de voința părții care invocă forța majoră, ce include, dar nu se rezumă la greve, războaie sau revoluții, incendii, inundații, cutremure, epidemii, embargouri, sau restricții de carantină și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din acest contract.

14.3. Cazul de forța majoră va fi notificat de către partea care îl invocă, în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la data apariției.

14.4. Dacă în termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, oricare din parti poate să denunțe unilateral contractul, cu o notificare prealabilă de 5 (cinci) zile calendaristice, fără ca vreuna dintre acestea să poată pretinde daune-interese. Cazul de forța majoră nu exonerează partile de executarea obligațiilor scadente la data apariției cazului de forța majoră.

15. NOTIFICARILE ȘI CORESPONDENȚA ÎNTRE PARTI

15.1. Orice notificare/corespondență între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, este valabilă comunicată dacă este predată sau transmisă la adresele convenite de parti și menționate în cuprinsul prezentului contract.

15.2. Notificarea/corespondența se transmite prin poșta cu scrisoare recomandată, cu confirmare poștală de primire, prin curier, care va depune corespondența/notificarea personal la registratura destinatarului.

15.3. Notificarea/corespondenta transmisa prin posta cu scrisoare recomandata, cu confirmare postala de primire, se considera primita la data semnarii de catre registratura partii destinatare a corespondentei.

15.4. Schimbarea adreselor sau numarului de telefon/fax nu este opozabila decat dupa trecerea a cel putin 5 (cinci) zile lucratoare de la data la care s-a primit notificarea privind schimbarea adreselor sau a numarului de fax/telefon.

16. INVALIDAREA CLAUZELOR

16.1. In cazul in care o clauza a prezentului contract se perima, devine ilegala, nula sau imposibil de executat ca urmare a incidentei unui act legislativ ulterior semnarii prezentului contract, celelalte prevederi contractuale isi mentin valabilitatea, in masura in care este posibil si nu contravin noilor cerinte legale. In situatia in care noile reglementari, care nu erau in vigoare la data semnarii prezentului contract, contravin total sau partial mai multor prevederi contractuale, partile convin renegocierea cu buna credinta a clauzelor respective.

17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

17.1. Achizitorul si Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila orice neintelegere sau disputa care se poate ivi între ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului. Daca dupa 30 (treizeci) zile calendaristice de la inceperea procedurilor de conciliere directa, Achizitorul si Prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, oricare parte va putea apela in vederea solutionarii litigiului, la instantele judecatoresti competente de la sediul Prestatorului.

18. DISPOZIȚII FINALE

18.1. Orice modificare a prezentului contract se face numai prin act aditional, incheiat între parti.

18.2. Prezentul contract impreuna cu Anexele 1, 2, 3, 4 care fac parte integranta din acesta, reprezinta vointa partilor si inlatura orice intelegere verbala sau scrisa dintre acestea, anterioara incheierii contractului, referitoare la acelasi obiect.

18.3. Prezentul contract este incheiat cu respectarea prevederilor legale si se supune legislatiei romane in vigoare.

18.4. Partile confirma ca fiecare clauza a prezentului contract a fost negociata si agreata in mod expres.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, din care unul pentru Prestator și unul pentru Achizitor, avand aceeasi forță probantăși întrăin vigoare de la data semnarii sale de către ambele părți.

A.N.R.S.C.,

PRESEDINTE,
Ionel TESCARE

DIRECTIA FINANCIAR
CONTABILITATE ADMINISTRATIV,
Georgeta BREZEANU

COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV
ACHIZITII PUBLICE SI PROTOCOL,
Carmen ACIRGOZ

AVIZAT, DIRECTIA JURIDICĂ, RU,
RELATII CU PUBLICUL SI IT

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Sorin BĂDĂRĂU

COMPANIA NATIONALĂ "POSTA ROMÂNĂ" S.A.

Director General
Florin Valentin ȘTEFAN

Departament Clienți și Vânzări
Director,
Florin Gabriel BULUMAC

Departament Economico - Financiar
Director,
Alexandru BUȚISEACĂ

Departament Juridic
Director,
Claudia RADU

Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE PENTRU SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE, cu sediul în București, str. Lucian Blaga nr.4, sector 3, CUI 14935787, reprezentată prin Ionel Tescaru în calitate "OPERATOR" și numită în continuare „Operatorul de Date”,

și

COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A., cu sediul în București, BD. Dacia nr.140, sector 2, având statut juridic de companie națională, tel 021.2007.303, fax.021.2007.301, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/8636/01.09.1998, CUI RO427410, reprezentată prin Director General, Florin Valentin Stefan, în calitate de "Împuternicit"

AVÂND ÎN VEDERE:

1. DEFINIȚII

- 1.1. "Date cu caracter personal"** înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- 1.2. "Prelucrare"** înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- 1.3. "Împuternicit"** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului;
- 1.4. "Consimțământ"** al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;
- 1.5. "Încălcarea securității datelor cu caracter personal"** înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;
- 1.6. "COMPANIA "** înseamnă Compania Națională Poșta Română;
- 1.7. "RGPD"** înseamnă Regulamentul Uniunii Europene (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului; RGPD – Regulamentul General privind Prelucrarea Datelor.

2. PRINCIPII DE PRELUCRARE

2.1 COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A., în calitate de parte împuternicit, va utiliza și/ sau prelucra doar Datele cu Caracter Personal în modul - și în măsura în care - acest lucru este necesar pentru prestarea serviciilor conform Contractului nr. 2203/25.02.2023, cu excepția cazului în care se solicită (în scris) respectarea instrucțiunilor Operatorului de Date sau îndeplinirea obligației legale, caz în care COMPANIA va informa Operatorul de Date cu privire la această obligație legală, dacă notificarea nu este interzisă prin legislația aplicabilă.

2.2. COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A. nu poate să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale pentru niciun alt scop sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terților. Aceasta obligație acoperă transferul datelor cu caracter personal către orice țară terță sau orice altă organizație internațională, cu excepția cazului în care

COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A. are obligația de a realiza acest lucru în conformitate cu legislația internă sau a UE. În acest caz, CN Poșta Română va informa în scris Operatorul de date cu privire la cerința legală, cu excepția cazului în care legea interzice această notificare în baza interesului public.

2.3 COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A., în calitate de împuternicit va avea libertatea să își exercite dreptul de a selecta și utiliza aceste mijloace după cum va considera necesar pentru a respecta prevederile contractului nr. 22.03.125, 02.2025....și instrucțiunile (scrise) ale Operatorului de Date.

3. OBLIGAȚIILE C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.

3.1 Utilizarea datelor personale furnizate de Operatorul de date, realizată de către COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A., trebuie să fie în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, inclusiv, dar fără a se limita la, cele ale Regulamentului 2016/679/UE, dar și cu instrucțiunile furnizate de Operatorul de date.

3.2 Dacă COMPANIA consideră că o instrucțiune din partea Operatorului de date încalcă RGPD sau alte prevederi legale, atât interne cât și ale UE, privind protecția datelor, aceasta va informa imediat Operatorul de date în scris.

3.3 COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A., în calitate de parte împuternicit, va dispune toate măsurile de securitate necesare și adecvate, inclusiv măsurile de securitate fizică, administrativă, organizațională, tehnică și personală, inclusiv măsurile suplimentare necesare pentru a împiedica ca datele personale să fie:

- ▲ distruse, pierdute sau afectate în mod accidental sau ilegal,
- ▲ dezvăluite sau puse la dispoziție fără autorizație,
- ▲ utilizate în mod abuziv sau prelucrate în alt mod într-o manieră contrară legislației aplicabile, inclusiv RGPD, reglementări sau lege națională aplicabilă.

3.4. COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A. trebuie să acorde autorităților care, în temeiul legislației interne sau celei a UE, au dreptul de a accesa facilitățile fizice ale acesteia, sau reprezentanților autorităților, acces la facilitățile fizice.

3.5. Dacă COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A. primește o cerere de dezvăluire a datelor cu caracter personal utilizate în temeiul prezentei Anexe din partea unor autorități competente, aceasta va informa Operatorul de date cu privire la această solicitare, cu excepția cazului în care această informare este interzisă în mod expres prin legislația internă sau cea a UE.

3.6 La încetarea prezentei Convenții sau la solicitarea scrisă a Operatorului de Date, COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A., va distruge și/sau returna Datele cu Caracter Personal către Operatorul de Date în modul și formatul în care acestea au fost transmise. COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A. va distruge în același timp toate copiile existente ale Datelor cu Caracter Personal dacă nu se impune prin legislația aplicabilă stocarea Datelor cu Caracter Personal.

3.7. În cazul în care Operatorului de Date solicită efectuarea unui audit având ca obiect modul de prelucrare al datelor cu caracter personal, COMPANIA își va da acordul scris pentru aceasta. Auditul se va efectua la solicitarea scrisă și pe cheltuiala Operatorului de Date.

4. OBLIGAȚIILE OPERATORULUI DE DATE

4.1. Operatorul de date, respectiv **AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE PENTRU SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE** este direct răspunzător pentru respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, în ceea ce privește datele cu caracter personal furnizate/transmise către C.N.P.R. În acest sens, Operatorului de date **AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE PENTRU SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE** garantează că, datele cu caracter personal furnizate/ transmise către COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A. au fost :

- a. prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată,
- b. colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri,

- c. adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar prin raportare la contractului nr. 2203/25.02.2025... acte și, în cazul în care este necesar, să fie actualizate; va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere,
- d. păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
- e. prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

4.2 Operatorul de date va sprijini fără întârziere COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A. în a răspunde la orice solicitări din partea subiecților de date în baza RGPD sau a legislației naționale, inclusiv orice solicitare de acces, rectificare, blocare sau ștergere.

4.3 Nicio prevedere a prezentei Anexe nu împiedică Operatorul de date să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legile aplicabile privind protecția datelor.

5. DURATA

5.1 Prezenta Anexă va produce efecte pe toata durata de valabilitate a contractului nr. 2203/25.02.2025... și va înceta automat odată cu încetarea acestuia, indiferent de motivul încetării acestuia.

5.2 Încetarea prezentei Convenții nu va descărca Părțile de obligațiile asumate cu privire la Datele cu Caracter Personal sau de orice obligații care rămân în vigoare după încetarea contractului nr. 2203/25.02.2025...

6. CONFIDENȚIALITATEA

6.1. COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A. va păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal furnizate/ poziția sa în vederea derulării contractului nr. 2203/25.02.2025...

6.2 COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A. nu va divulga datele personale unor terțe părți sau nu va face copii ale datelor cu caracter personal decât dacă această operațiune este strict necesară pentru îndeplinirea obligațiilor față de Operatorul de Date în conformitate cu prezenta Anexă și cu condiția ca persoana căreia îi sunt divulgate datele să aibă cunoștință cu privire la caracterul confidențial al datelor și să fi acceptat păstrarea confidențială a datelor cu caracter personal în conformitate cu prezenta Anexă.

6.3. Obligația de confidențialitate subzistă fără limitare de timp și indiferent dacă s-a încheiat cooperarea între Părți.

6.4. Operatorul de date trebuie să trateze informațiile confidențiale primite de la COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A. ca fiind confidențiale și să nu utilizeze sau să dezvăluie ilegal informațiile confidențiale.

7. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR. REZILIERE

- 7.1.** Fiecare Parte va răspunde individual pentru acțiunile săvârșite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Răspunderea Părții se limitează la dauna efectiv suferită.
- 7.2.** Fiecare Parte va fi pe deplin răspunzătoare în ceea ce privește:
- (a) prelucrările efectuate prin personalul propriu;
 - (b) informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrările Datelor cu caracter personal colectate de către Partea în cauză.
- 7.3.** În cazul în care una dintre Părți nu respectă obligațiile prevazute mai sus, COMPANIA poate solicita rezilierea Contractului sau notifica suspendarea prelucrării de Date cu caracter personal de către Operatorul de Date.

8. ALTE PREVEDERI

8.1 În cazul neconcordanțelor dintre prevederile acestei Anexe și prevederile contractului nr. 2203/15.02.2025, vor avea prevalență prevederile acestei Anexe.

8.2 Prezentul acordul de voință se supune legislației din România și legislației relevante aplicabile la nivelul UE.

Prezenta Anexă a fost încheiată astăzi, 25.02.2025, în 2 (DOUA) exemplare originale, din care unul pentru Operatorul de Date **AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE PENTRU SERVICII COMUNITARE DE UTILITATI PUBLICE** și unul pentru COMPANIE .

Operatorul de Date,

PRESEDINTE
Ionel Tescașu

**COMPANIA NAȚIONALĂ
"POȘTA ROMÂNĂ" S.A.**

DIRECTOR GENERAL,
Florin Valentin ȘTEFAN

DIRECTOR DEPARTAMENT JURIDIC,
Claudia RADU

Responsabil protecția datelor cu caracter personal
Marius CRACIUN

Responsabil protecția datelor,
Robert NEGULESCU